

RAPORT ANUAL DE TRANSPARENȚĂ

al Asociației Obștești «AUTORITY»

pentru anul 2024

**Aprobat de Adunarea Generală
conform hotărârii din 11.08.2025**

**Numărul și data de înregistrare
al Raportului în Registrul de evidență
al organizației de gestiune colectivă
№ RT-2 din 11.08.2025**

2025

I. Informații generale privind organizația de gestiune colectivă

Sediul	mun. Chișinău, str. Bănulescu-Bodoni 45, of. 314
Date de contact	+ 373 69109889
Adresă de e-mail	authority.md@gmail.com
Pagină web	authority.md
Rețele de socializare	-
Cod fiscal	1023620001339
Cont bancar	IBAN MDL - MD80MO222400000011629001 IBAN EUR - MD80MO222400000011629002 IBAN USD MD80MO222400000011629003
Număr de angajați	6
Registre de evidență internă ¹	Registru electronic de evidență internă: nr.1 - registrul intern de ieșiri, nr.2 - registrul intern de intrări.
Proceduri interne	Regulamentul privind retragerea operelor muzicale/audiovizuale din gestiunea colectivă aprobat prin Proces-verbal Consiliului nr.5 din 19.12.2023.
Certificare ISO	Nu este cazul

¹ Se vor menționa registrele de evidență internă ale organizației de gestiune colectivă, nu registrele contabile.

II. Informații privind Statutul organizației de gestiune colectivă

Modificări ale Statutului, avizate de AGEPI	Statut în redacție nouă înregistrat la ASP pe data de 28.05.2024
Avizul AGEPI	Avizul AGEPI Nr.854 din 27.05.2024
Adunarea Generală în care a fost aprobată modificarea statutului	Adunarea Generala ordinară nr.1 din 04.03.2024
Decizia Agenției Servicii Publice privind înregistrarea modificărilor statutului	Decizia ASP din 28.05.2024
Data depunerii la AGEPI a Deciziei Agenției Servicii Publice	Notificare nr.23 din 06.06.2024
Informare	Nu este cazul

III. Informații privind membrii organizației de gestiune colectivă

Condiții de admitere	11.2. Orice persoană poate deveni membru al OGC care întrunește condițiile de aderare prevăzute de statut și legislația în vigoare. 11.3. Orice persoană pentru a deveni membru al OGC urmează: a) să depună o cerere de aderare cu declararea pe proprie răspundere dacă nu este membru al altor Organizații de Gestiune Colectivă; b) să declare cel puțin o operă muzicală sau o operă audiovizuală asupra căreia deține drepturi patrimoniale de autor; c) să încheie mandat cu indicarea fiecărui drept încredința în gestiune colectivă, integral sau parțial; Adunarea Generală nu a stabilit taxa de aderare pentru anul 2024. Taxa anuală pentru anul 2024 – 200 lei.
Cazuri de refuz privind acordarea calității de membru	Nu este cazul
Revocări ale mandatelor și retragerea oricăror drepturi, categorii de drepturi, tipuri de opere sau alte obiecte protejate din gestiunea organizației	Nu este cazul
Număr de membri	- la începutul anului 15 membri, dintre care: 15 autori; - la sfârșitul anului 17 membri, dintre care: 15 autori, 2 Asociații titularilor de drepturi.
Încetarea calității de membru al organizației de gestiune colectivă	Nu este cazul

IV. Informații privind repertoriul organizației de gestiune colectivă

Repertoriul gestionat	1. numărul de obiecte ale drepturilor de autor sau conexe gestionate de către organizația de gestiune colectivă: - la începutul anului - repertoriul intern – 359, repertoriul extern - conform contracte de reprezentare si alte entitati juridice - la sfârșitul anului - repertoriul intern – 359, repertoriul extern - conform contracte de reprezentare si alte entitati juridice 2. numărul de obiecte ale drepturilor de autor sau conexe gestionate de către organizația de gestiune colectivă: - repertoriul intern - 359 - repertoriul extern - conform contracte de reprezentare si alte entitati juridice		
Afilieri la baze de date internaționale în domeniu	Nu este cazul.		
Proceduri de actualizare a repertoriului	Repertoriul intern	Proceduri scrise	Potrivit contractelor de mandat și a legislației în vigoare.
	Repertoriul extern	Proceduri scrise	Nu este cazul

V. Informații privind acordurile de reprezentare cu organizațiile similare din străinătate

Denumirea organizației de gestiune colectivă	Țara și teritoriul reprezentat	Drepturile gestionate, incluse în acord	Data încheierii acordului și perioada de valabilitate	Prelungirea acordului și perioada
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

VI. Informații privind activitatea organelor de conducere, de control și de supraveghere

6.1. Informații privind adunarea generală (art. 88 din Legea nr. 230/2022)

Sedințele adunării generale	1. Adunarea Generala ordinară nr.1 din 04.03.2024 <i>(cu prezență fizică și online)</i> 2. Adunarea Generala extraordinară nr.2 din 10.04.2024 <i>(online)</i> 3. Adunarea Generala ordinară nr.3 din 15.11.2024 <i>(online)</i>
Convocarea adunării generale	Adunarea Generala ordinară nr.1 din 04.03.2024, str. Bănulescu Bodoni nr. 45 of. 327 și platforma https://zoom.us/ , s-a decis organizarea prin Proces-verbal Consiliului nr.AG-1 din 02.02.2024 Adunarea Generala extraordinară nr.2 din 10.04.2024, on-line, cu utilizarea platformei https://zoom.us/ , s-a decis organizarea prin Proces-verbal Consiliului nr.AG-2 din 22.03.2024

	Adunarea Generala extraordinară nr.3 din 15.11.2024, on-line, cu utilizarea platformei https://zoom.us/ , s-a decis organizarea prin Proces-verbal Consiliului nr.AG-3 din 15.10.2024	
Reconvocarea adunării generale	Nu este cazul	
Modalitatea de convocare/reconvocare	Invitații transmise fiecărui membru prin toate mijloacele electronice. Confirmare de primire recepționată pe telefonul mobil.	
Număr de membri participanți	- Adunarea Generala ordinară nr.1 din 04.03.2024. Au participat un numar de 12 din totalul de 17 membri ai organizației. Dintre membrii participanți, 12 au participat 4 personal fizic, 8 personal online. Prezența a fost de 70.59% (12 participanți din totalul de 17 membri). - Adunarea Generala extraordinară nr.2 din 10.04.2024 Au participat un numar de 12 din totalul de 17 membri ai organizației. Dintre membrii participanți, 12 au participat personal (online). Prezența a fost de 70.59% (12 participanți din totalul de 17 membri). - Adunarea Generala ordinară nr.3 din 15.11.2024 Au participat un numar de 10 din totalul de 17 membri ai organizației. Dintre membrii participanți, 10 au participat personal (online). Prezența a fost de 58.82% (10 participanți din totalul de 17 membri).	
Documentele prezentate în cadrul ședințelor adunării generale	Proiectul hotărârii expunerile de motive ce au fost supuse aprobării Adunării Generale.	
Procesele-verbale ale adunării generale	Proces-verbal nr.1 din 04.03.2024 al Adunării Generale Proces-verbal nr.2 din 10.04.2024 al Adunării Generale Proces-verbal nr.3 din 15.11.2024 al Adunării Generale	
Modalitatea de vot în cadrul adunării generale	Tipul votului – deschis pentru toate hotărârile adoptate.	
Hotărârile adunării generale conform prevederilor art. 88 alin. (7), lit. a)-o) din Legea nr. 230/2022 privind	Modificările statutului	Adunarea Generala ordinară nr.1 din 04.03.2024
	Reguli de colectare și repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut, metodologii și legislație.

dreptul de autor și drepturile conexe și conform prevederilor statutare	Reguli privind utilizarea sumelor care nu pot fi repartizate	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut și legislație.
	Reguli privind utilizarea veniturilor provenite din drepturi și a veniturilor obținute în rezultatul investiției veniturilor provenite din drepturi	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut și legislație.
	Reguli privind stabilirea comisionului de gestiune reținut titularilor de drepturi, inclusiv cuantumul acestuia	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut și legislație.
	Politica de gestiune a riscurilor	Nu este cazul pentru anul 2024
	Aprobarea oricărei achiziții, vânzări sau ipotecări a bunurilor imobile	Nu este cazul
	Aprobarea propunerilor de contractare de împrumuturi, de acordare de împrumuturi sau de constituire de garanții pentru împrumuturi	Nu este cazul
	Aprobarea raportului anual de transparență	Raportul anual de transparență a fost aprobat la ședința Adunării Generale din 11.08.2025.
	Numirea sau eliberarea din funcție a directorului general, reexaminarea activității lui generale, aprobarea remunerației și a altor beneficii de natură pecuniară sau nepecuniară	Nu este cazul

	Alegerea și revocarea membrilor consiliului și a cenzorului sau, după caz, a comisiei de cenzori, aprobarea regulamentelor interne de funcționare ale acestora, precum și a remunerației și a altor beneficii de natură pecuniară	Nu este cazul
	Selectarea persoanei/persoanelor abilitată/e prin lege să auditeze situațiile financiare	Nu este cazul
	Aprobarea dărilor de seamă ale directorului general, ale consiliului și ale cenzorului sau, după caz, ale comisiei de cenzori	Dărilor de seamă ale Directorului General, Consiliului și ale Cenzorului au fost aprobate la ședința Adunării Generale din 11.08.2025.
	Aprobarea reorganizării (prin fuziune, dezmembrare ori transformare) sau a dizolvării organizației de gestiune colectivă, a constituirii sucursalelor și a filialelor	Nu este cazul
	Alte aspecte ce țin de activitatea organizației de gestiune colectivă	Nu este cazul

6.2. Informații privind Consiliul (art. 89 din Legea nr. 230/2022)

Numirea membrilor, componența și mandatul Consiliului	1. Botezat Vitalie 2. Covali Victoria 3. Stratan Igor Au fost numiți la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (19.01.2023 – 19.01.2033).
--	--

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

Regulament de funcționare²	Nu este cazul	
Ședințe	1. Ședința Consiliului nr.1 din 09.01.2024 2. Ședința Consiliului nr.B din 09.01.2024 3. Ședința Consiliului nr.SC-1 din 05.08.2024 1. Ședința Consiliului nr.AG-1 din 02.02.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 04.03.2024) 2. Ședința Consiliului nr.AG-2 din 22.03.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 10.04.2024) 3. Ședința Consiliului nr.AG-3 din 15.10.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 15.11.2024)	
Modalitatea de convocare pentru ședințele Consiliului	Invitații transmise fiecărui membru prin toate mijloacele electronice. Confirmare de primire recepționată pe telefonul mobil.	
Actele Consiliului	Procese-verbal Consiliului nr.1 din 09.01.2024 Procese-verbal Consiliului nr.B din 09.01.2024 Procese-verbal Consiliului SC-1 din 05.08.2024 Proces-verbal Consiliului nr.AG-1 din 02.02.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 04.03.2024) Proces-verbal Consiliului nr.AG-2 din 22.03.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 10.04.2024) Proces-verbal Consiliului nr.AG-3 din 15.10.2024 (convocare sedinta Adunării Generale pentru data de 15.11.2024)	
Modalitatea comunicării deciziilor	Legislația nu prevede obligația de comunicarea deciziilor consiliului membrilor. Orice membru poate lua cunoștința de deciziile Consiliului prin solicitarea acestora.	
Modalitatea de vot în cadrul Consiliului	Deciziile Consiliului se adoptă cu 50% plus unu din numărul total al membrilor Consiliului prezenți (art. 6.10 din Statut). Ședințele pot fi secrete sau deschise. Aceasta se decide de Consiliul (art. 6.11 din Statut).	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut	Punerea în aplicare a hotărârii nr. ____ adunării generale	Director asistă la toate ședințele Consiliului. Hotărârile sunt aduse la cunoștință directorului de către consiliu imediat. Care la rândul său mandatează directorul să îndeplinească hotărârile aprobate și dacă este cazul specialiști în domeniu.
	Competența stabilită în Statut	Capitol 6 din Statut.
	Alte atribuții prevăzute în statut	Nu este cazul
Depunerea declarațiilor individuale anuale	1. Botezat Vitalie - 20.01.2025 2. Covali Victoria - 20.01.2025	

² Se completează în cazul în care există un astfel de Regulament.

	3. Stratan Igor - 20.01.2025
Raport anual	Raport anual nr. C-RA din 07.04.2025, aprobat prin Proces-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025.

6.3. Directorul general (art. 89 din Legea nr. 230/2022)

Numele, prenumele, numire, mandat	Gutium Oleg a fost numit la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (19.01.2023 – 19.01.2033).
Actele Directorului general	Emite ordine, indicații, instrucțiuni.
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut	Subordonarea față de consiliul. Răspunde în fața Adunării Generale. Capitol 7 din Statut. Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut, conform atribuțiilor din statut.
Depunerea declarațiilor individuale anuale	20.01.2025
Raportul anual	Raport anual nr. D-RA din 09.04.2025, aprobat prin Proces-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025.

6.4. Cenzorul/Comisia de cenzori (art. 90 din Legea nr. 230/2022)

Numirea membrilor, componența și mandatul	Iarovoi Serghei a fost numit la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (19.01.2023 – 19.01.2033).
Regulament de funcționare³	Nu este cazul

³ Se completează în cazul în care există un astfel de regulament.

*Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26.08.2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022*

Raportul Cenzorului/Comisiei de cenzori	Raportul Cenzorului nr. C din 08.04.2025, aprobat prin Proces-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025.	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut	Asigurarea controlului activității economico-financiare a organizației de gestiune colectivă	Capitol 8 din Statut. Realizarea Raportului Cenzorului.
	Sesizarea adunării generale	Nu este cazul
	Alte atribuții prevăzute în statut	Numai atribuții prevăzute în statut.

6.5. Comisia permanentă specială privind accesul la informație (art. 91 din Legea nr. 230/2022)

Componenta, numele, prenumele, numirea membrilor, mandat	1. Chițan Oleg, 2. Guzun Laura 3. Rîbac Iuri Au fost numiți la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (19.01.2023 – 19.01.2033).
Hotărârea Adunării generale prin care au fost desemnați membrii Comisiei	Proces-Verbal Adunării de Constituire din 19.01.2023
Raportul anual al Comisiei	Raport anual nr. C-AI din 10.04.2025, aprobat prin Proces-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025.
Număr de sesizări primite, obiectul sesizărilor și modalitatea de soluționare	Nu este cazul

6.6. Consiliul de supraveghere (art. 92 din Legea nr. 230/2022)

Componenta, nume/prenume, numirea membrilor, mandat	1. Bogdan Călin 2. Ciucium Mihai 3. Harlamov Serghei Au fost numiți la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (19.01.2023 – 19.01.2033).
Depunerea declarațiilor individuale anuale	1. Bogdan Călin - 20.01.2025 2. Ciucium Mihai – 20.01.2025 3. Harlamov Serghei - 20.01.2025
Raportul anual al Consiliului de supraveghere	Raport anual nr. CS din 10.04.2025, aprobat prin Proces-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025
Exercitarea competențelor care i-au fost delegate de adunarea generală a membrilor, inclusiv în temeiul art. 88 alin. (8) din Legea nr. 230/2022	Capitol 10 din Statut. Art.92 din Legea nr. 230/2022.
Monitorizarea activităților și a îndeplinirii îndatoririlor persoanelor menționate la art. 89 din Legea nr. 230/2022, inclusiv punerea în aplicare a deciziilor adunării generale a membrilor și, în special, a politicilor generale prevăzute la art. 88 alin. (7) lit b)–e) din Legea nr. 230/2022.	În conformitate cu prevederile art. 92 din Legea nr. 230/2022, Consiliul de supraveghere exercită un rol esențial în garantarea bunei guvernante și a transparenței în cadrul organizației de gestiune colectivă, având ca atribuție principală monitorizarea activității consiliului și a directorului general , astfel cum sunt aceștia reglementați la art. 89 din aceeași lege. Astfel: 1. Consiliul de supraveghere monitorizează respectarea și punerea în aplicare a deciziilor adoptate de Adunarea Generală , în special cu privire la politicile generale prevăzute la art. 88 alin. (7) lit.: ○ b) – regulile de colectare și repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi; ○ c) – regulile privind utilizarea sumelor nerepartizabile; ○ d) – regulile privind utilizarea veniturilor din drepturi și cele rezultate din investirea acestora; ○ e) – regulile privind stabilirea și aplicarea comisionului de gestiune.

	2. Monitorizarea activității persoanelor menționate la art. 89 (directorul general și membrii consiliului) presupune: ○ analiza periodică a rapoartelor și documentelor prezentate de aceștia; ○ evaluarea modului de implementare a hotărârilor adunării generale; ○ verificarea conformității cu statutul, politicile și reglementările interne; ○ identificarea eventualelor abateri, conflicte de interese sau disfuncționalități în gestiune. 3. În acest sens, membrii consiliului de supraveghere sunt obligați să depună anual o declarație individuală, în condițiile art. 92 alin. (4) coroborat cu art. 89 alin. (4), privind: ○ interesele personale în organizație; ○ remunerațiile primite; ○ sumele încasate în calitate de titulari de drepturi; ○ eventuale conflicte de interese. 4. Activitatea de supraveghere este documentată printr-un raport anual, elaborat de consiliul de supraveghere, care este: ○ prezentat spre aprobare Adunării Generale; ○ publicat pe pagina web oficială a organizației, conform art. 92 alin. (5). Prin urmare, Consiliul de supraveghere își exercită rolul de mecanism de control intern independent, destinat să asigure responsabilitatea și transparența în procesul decizional, contribuind la conformitatea activității organizației cu cadrul legal și cu politicile generale aprobate de membrii săi.
--	--

6.7. Alte comisii ale organizației de gestiune colectivă *

Denumirea comisiei	Nu este cazul
Componenta, nume/prenume, numirea membrilor, mandat	Nu este cazul
Raportul comisiei	Nu este cazul
Atribuții și modalitatea de îndeplinire	Nu este cazul
Documentele emise	Nu este cazul

* Se completează în cazul în care există în cadrul organizației de gestiune colectivă și alte comisii.

CAPITOLUL VII. Informații privind refuzurile de acordare a licențelor (art. 96 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 230/2022)

Numele utilizatorului	Drepturile pentru care a fost refuzată acordarea licenței neexclusive	Motivarea pe scurt pentru neacordarea licenței	Cazuri în care licența a fost acordată ulterior primei solicitări	Perioada de timp înregistrată de la depunerea cererii pentru obținerea licenței și acordarea acesteia (pentru utilizatorii refuzați inițial și acceptați după cereri ulterioare)
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

**CAPITOLUL VIII. Informații privind valoarea totală a sumelor achitate directorului general, membrilor consiliului, membrilor comisiilor interne, precum și alte beneficii acordate acestora
(art. 96 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 230/2022)**

Denumire funcție	Sume plătite în cursul anului pentru care se face raportarea						
	Salarii – NET (BRUT)	Plăți compensatorii	Beneficii de natura pecuniară	Remunerații încasate în calitate de titular de drepturi	Remunerații încasate în calitate de membru al Consiliului	Remunerații încasate în calitate de membru al comisiilor interne	Alte beneficii
Director general	292 012 (359 705,24)	-	42000 (47727,24)	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	
Membrii Consiliului	-	-	-	27546 (31306)	-	-	-
	Sume plătite în cursul anului pentru care se face raportarea						
	Salarii – NET (BRUT)	Plăți compensatorii		Beneficii de natura pecuniară	Remunerații încasate în calitate de titular de drepturi		Alte beneficii
Cenzor/Comisia de cenzori	-	-		-	4379 (4977)		-
Comisia permanentă specială privind accesul la informații	-	-		-	11157 (12678,77)		-
Consiliul de supraveghere	-	-		-	22395 (25451)		-
Alte comisii (se enumeră, conform statutelor organizațiilor)	-	-		-	-		-

CAPITOLUL IX. Informații privind remunerațiile colectate, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe tipuri de utilizări (art. 96 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 230/2022)

Total sume colectate în anul pentru care se face raportarea													
Drept gestionat	Ian	Feb	Mar	Apr	Mai	Iun	Iul	Aug	Sep	Oct	Noiem	Dec	*Total general
Reproducere	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Retransmisie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Retransmitere cablu												1345082	1 345 082
Copie privată	-	403565,55		789740	729350		1128500	722584	423000		560137	2395725	7 152 602,02
Reprografiere	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Radiodifuzare radio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-
Radiodifuzare TV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suită	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Remunerație suplimentară anuală	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Comunicare publică	23800			850610			888490	333992	216450		671000	854871	3 839 213,02
Alte drepturi gestionate (se indică dreptul)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Suma totală	23800	983600	0	1640350	729350	0	2016990	1056576	639450	0	1231137	4595678,08	12 336 896,63

*Suma nu include suma pentru copia privata colectata in anul 2023 si achitata in anul 2024

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26 . 08 .2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

1. Se vor menționa fără TVA;
2. Nu se includ penalități;
3. Nu se includ sumele primite de la organizațiile de gestiune colectivă, în cazul colectorilului unic/structurii comune de colectare.

Drept gestionat	Penalități încasate în anul pentru care se face raportarea	Tranzacții*		Sume recuperate din litigii				
		Număr	Valoarea	Remunerații	Penalități	Utilizări neautorizate	Daune morale	Alte sume
Reproducere	-	-	-	-	-	-	-	-
Retransmisie	-	-	-	-	-	-	-	-
Retransmitere cablu	-	-	-	-	-	-	-	-
Copie privată	-	-	-	-	-	-	-	-
Reprografiare	-	-	-	-	-	-	-	-
Radiodifuzare radio	-	-	-	-	-	-	-	-
Radiodifuzare tv	-	-	-	-	-	-	-	-
Suită	-	-	-	-	-	-	-	-
Remunerație suplimentară anuală	-	-	-	-	-	-	-	-
Comunicare publică	-	-	-	-	-	-	-	-
Alte drepturi gestionate (se indică dreptul)	-	-	-	-	-	-	-	-
Suma totală	-	-	-	-	-	-	-	-

* Date cu privire la tranzacțiile încheiate cu utilizatorii și perioada pentru care sunt datorate, dacă este cazul.

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26 . 08 .2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

Sume colectate în calitate de colector unic/structură comună/în anul pentru care se face raportarea*	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă beneficiară	Cont distinct
	Copie privată	5148742,96	AUTHORITY/ARRTON/ADERO	535
	Comunicare publică	2125213,02	AUTHORITY	535
	Retransmitere cablu	729000	AUTHORITY	535
Sume colectate prin intermediul altei organizații de gestiune colectivă din Republica Moldova, ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă colector	Mod de evidențiere
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
Sume colectate prin intermediul organizațiilor similare din străinătate	Denumirea organizației de gestiune colectivă	Drept gestionat	Perioada	Sumă
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
Sume colectate pentru organizațiile similare din străinătate	Denumirea organizației de gestiune colectivă	Drept gestionat	Perioada	Sumă
	-	-	-	-

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

	-	-	-	-			
Sume colectate în baza mandatului special în anul pentru care se face raportarea	Titular de drepturi	Drept gestionat	Sumă	Mod de evidențiere			
Sume colectate în calitate de colector unic/structură de colectare ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă beneficiară	Perioada	Dobândă	Penalități	Cont distinct
	Copie privată	2003859,06	AUTHORITY/ARRTON/ADERO	2023	-	-	535
	Comunicare publică	1714000	AUTHORITY	2023	-	-	535
	Retransmitere cablu	616081,59	AUTHORITY	2023	-	-	535
Sume colectate prin intermediul altei organizații de gestiune colectivă din Republica Moldova ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă colector	Perioada	Dobândă	Penalități	Mod de evidențiere
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-

	-	-	-	-	-	-	-
--	---	---	---	---	---	---	---

* Se menționează suma totală colectată.

CAPITOLUL X. Informații financiare privind comisionul de gestiune (art. 96 alin. (2) lit. h) din Legea nr. 230/2022)

Categorii de drepturi	Procent	Valoare	Total sumă colectată	Costuri reale*
Reproducere	-	-	-	-
Retransmisie	-	-	-	-
Retransmitere cablu	10		1466197,74	
		325821,72		
Copie privată	8,75	751046,72	7725051,99	-
Reprografiere	-	-	-	-
Radiodifuzare radio	-	-	-	-
Radiodifuzare tv	-	-	-	-
Suită	-	-	-	-
Comunicare publică	10	1245889,50	5606502,73	
Alte drepturi gestionate (a se indica dreptul)	-	-	-	-
Costuri indirecte				
Tip cost	Justificare**		Valoare	Total
Amortizarea activelor nemateriale	Calculul amortizării lunare		730	730
Combustibil	Facturile de la BEMOL		49316,83	49316,83
Exploatare OMVSD	Act exploatare		15549	15549
Comision bancar	Extrasele bancare		3226,43	3226,43
Plati timbru	Extrasele bancare		400	400
Diferenta in curs valutar	Extrasele bancare		9,68	9,68
Deplasare	Extrasele bancare, cecuri		16670,07	16670,07

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

Corectii a anilor precedenti	Nota contabila	10000	10000
Servicii comunale	Facturile de la APC	14607	14607
Locatiune oficiu	Actele de achizitie	81131,56	81131,56
Locatiune auto	Actele de achizitie	47727,24	47727,24
Elaborarea proiectelor de metodologii	BELEI OLGA-Contract Nr. PS-1 din 25.05.2023	20000	20000
Constatare faptului	Contract de prestare servicii din 27.02.24	10000	10000
Servicii de curatenie	Factura fiscala EAN 000039998 din 06.03.2024	20750	20750
Asigurare automobil	Facturile 15.03.2024/ EAN 000215877;10.04.2024/ EAN 000832597	1381,13	1381,13
Servicii de consultanta	Contract f/nr Swedish Copyright Office and Consultance din 27.02.24	1160,89	1160,89
Reparatie automobil	Facturile: 03.04.2024/ AAS 5135978; 15.05.2024/ AAT 6144315; 18.05.2024/ AAT 2843309	16817	16817
Servicii de certificare a cheilor publice	Factura fiscala EAO 000393417 din 03.05.24	350	350
Basic Life	Factura fiscala EAS 000311290 din 18.10.24	900	900
Elaborare site	Facturile : 04.11.2024 /EAS 000743316; 11.11.2024E/AS 000938965; 30.12.2024/EAU 000214333	12000	12000
Servicii conectare de la distanta (programisti)	Facturile: 18.11.2024 /EAT 000068579; EAT 000265394/26.11.2024	1500	1500
Servicii de audit financiar	Factura fiscala EAT 000211170 din 22.11.24	18000	18000
Servicii de alimentare publice	Factura fiscala EAU 000087822 din 24.12.24	6700	6700
Servicii de inregistrare a numelui in domeniu la nivelul superior	Factura fiscala EAU 000163504 din 27.12.24	1350	1350
Comision Copyright	Nota contabila din 31/12/2024	800000	800000
Remunerarea muncii	Schema de incadrare lunara	756726,95	756726,95
Contributii de asigurari sociale	Schema de incadrare lunara	181614,47	181 614,47
Penalitate	Nota contabila	910,96	910,96
Venituri provenite din operațiuni bancare asupra comisionului			
Tip operațiune	Instituție bancară	Durață	Total
Investire	-	-	-
Plasamente	-	-	-
Depozite bancare	-	-	-

* Costuri specifice pe drept gestionat, acolo unde este cazul (studii, negocieri metodologii, instrui, etc.), nu include costurile indirecte; -

** Explicație privind metoda de alocare a sumelor (hotărârile adunării generale, deciziile consiliului, contracte, etc.), se menționează tip document, nr. și data acestuia acolo unde este cazul.

CAPITOLUL XI. Informații privind resursele utilizate pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor (art. 96 alin. (2) lit. i) din Legea nr. 230/2022)

Resurse utilizate	Valoarea (suma)	Pondere din total resurse (procent)	Alte informații
Comision de gestiune	2301483.48	99	Cont 537
Împrumuturi	-	-	-
Cotizații	-	-	-
Taxe de aderare	-	-	-
Donații și alte liberalități	-	-	-
Dividente	-	-	-
Subvenții și sponsorizări	-	-	-
Altele *	-	-	-

CAPITOLUL XII. Informații financiare privind suma totală repartizată și suma totală plătită titularilor de drepturi (art. 96 alin. (2) lit. j) din Legea nr. 230/2022)

12.1. Informații financiare privind sumele repartizate

Sume repartizate și plătite propriilor membri (persoane fizice și juridice) ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	Reproducere	-	-	-	-	-	-
	Retransmisie	-	-	-	-	-	-
	Retransmitere cablu	540329,74	154379.93	10	12/2024	12/2024	14+1(591)+1(70)
	Copie privată	1669592,98	179802.32	8,75	03-06/2024 12/2024	05-2024 06-2024	14+1(591)+1(70)

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

						12-2024 1-5/2024	
	Radiodifuzare radio	-	-	-	-	-	-
	Radiodifuzare TV	-	-	-	-	-	-
	Suită	-	-	-	-	-	-
	Reprografiere	-	-	-	-	-	-
	Comunicare publică	1575193,15	450055.19	10	03-06/2024 12/2024	07-08/2024 10/2024	14+1(591)+1(70)
	Remunerație suplimentară anuală	-	-	-	-	-	-
	Alte drepturi gestionate	-	-	-	-	-	-
	Total general	3785115,88	784237.44	-	-	-	-
Sume repartizate propriilor membri, în anul pentru care se face raportarea, ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	Copie privată	1413594,70	152233.28	8,75	03-06/2024 12/2024	03-2024 05-2024 06-2024 10-2024 12-2024	14+1(591)+1(70)
	Retransmitere cablu	456635,40	130467.26	10	03-06/2024 12/2024	03-2024 05-2024 06-2024 10-2024 12-2024	14+1(591)+1(70)
	Comunicare publică	1270404,9	362972.83	10	03-06/2024 12/2024	03-2024 05-2024 06-2024 10-2024 12-2024	14+1(591)+1(70)
	Total general	3140635,00	645673.37	-	03-06/2024		

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

					12/2024		
Sume repartizate nemembrilor ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. nemembri
Sume repartizate nemembrilor, în anul pentru care se face raportarea, ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. nemembri
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
Sume repartizate organizațiilor de gestiune colectivă din Republica Moldova	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Denumirea organizației de gestiune colectivă
	Copie privată 2023	1304805,57	140517.52	8,75	03-06/2024 12/2024	01-01-03-04-07-9- 12/2024	ARTTON
	Copie privată 2024	2252575,05	242585.00	8,75	03-06/2024 12/2024	01-01-03-04-07-9- 12/2024	ARTTON
	Copie privată 2023	328405,98	35366.80	8,75	03-06/2024 12/2024	05-07-08-10- 12/2024	ADERO
	Copie privată 2024	643592,87	69310.00	8,75	03-06/2024 12/2024	01-01-03-04-07-9- 12/2024	ADERO
Sume repartizate organizațiilor de gestiune colectivă similare din străinătate	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Denumirea organizației de gestiune colectivă
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
Sume repartizate în temeiul art. 29 din Legea nr. 230/2022	Sume repartizate moștenitorilor membri	Sume repartizate moștenitori nemembri	Moștenire vacantă*	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății
	-	-	-	-	-	-	-

* Sume repartizate pentru titulari de drepturi decedați ai căror moștenitori nu sunt cunoscuți.

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

12.2. Informații privind criteriile de repartitie

Drept gestionat	Reguli de repartitie*	Organul de conducere care a aprobat efectuarea repartitiei	Număr utilizatori identificați	Număr utilizatori – plătitori	Număr utilizatori care au transmis documente în baza cărora se efectuează repartitia	Număr documente transmise de utilizatori în vederea efectuării repartitiei**	Număr documente transmise de utilizatori în baza cărora a fost efectuată repartitia***	Număr utilizatori acționați în instanță pentru neplată și nefurnizarea de informații
Retransmitere cablu	Procesul-verbal din 04.10.2023 privind rezultatele negocierilor asupra Metodologiei de colectare și repartizare a remunerației compensatorii pentru copia privată, publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 387–390 din 13.10.2023/ în baza monitorizării și a cotei stabilite pentru fiecare autor, ținând	AGEPI/Directorul General	14+	14+1(591)+1(70)	14+1(591)+1(70)	324	-	-
Copie privată							-	-
Comunicare publică							-	-

*Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26 . 08 .2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022*

	cont de categoria de drepturi, tipul de utilizare și volumul repertoriului înregistrat.							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

* Se menționează articolul din statut și/sau hotărârea adunării generale.

Spre exemplu, în cazul comunicării publice

** se vor menționa numărul de documente primite direct de la utilizatori, dacă este cazul;

*** numărul de documente în baza cărora a fost efectuată repartiția (ex. documente primite direct de la utilizatori/documente de la radiodifuzori).

CAPITOLUL XIII.

13.1. Informații financiare privind suma totală colectată și nerepartizată titularilor de drepturi (art. 96 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 230/2022)

Sume nerepartizate *	Drept	Perioada de colectare	Motivul	Mod de evidențiere	Data notificării
82409,83	Copie privată	12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în 2025	544	2024
140456,46	Comunicare publică	12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în 2025	544	2024
49209,34	Retransmitere cablu	12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în 2025	544	2024

* Suma include datoria utilizatorilor

**13.2. Informații financiare privind suma totală repartizată și neplătită titularilor de drepturi
(art. 96 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 230/2022)**

Sume repartizate și neplătite	Autor/titular de drepturi/organizația de gestiune colectivă*	Drept	Perioada de colectare	Perioada de repartiție	Motivul neplății	Modul de evidențiere **	Comision reținut	Alte rețineri	Perioada notificării
38765,07	Autori-membri AO AUTHORITY	Retransmitere cablu, copia privata, comunicare publica	2023-2024	2024	Sumele au fost primite la sfârșitul anului	544	10% ; 8.75%	-	2024
150488,53	AN COPYRIGHT	Retransmitere cablu	2024	2024	Sumele au fost primite la sfârșitul anului	544	10%	-	2024
2915,23	AO ANPCI	Copie privată	2024	2024	Sumele au fost primite la sfârșitul anului	544	10%	-	2024
637634,08	AO ARTTON	Copie privată	2024	2024	Sumele au fost primite la sfârșitul anului	544	10%	-	2024

* Se menționează calitatea beneficiarului (autor/titular de drepturi/organizația de gestiune colectivă etc.)

** Se menționează conturile.

**CAPITOLUL XIV. Informații financiare privind sumele ce nu pot fi repartizate, precum și modul utilizării acestora
(art. 96 alin. (2) lit. l) din Legea nr. 230/2022)**

Suma ce nu poate fi repartizată	Drept	Perioada de colectare	Motivul	Demersuri pentru repartizare	Mod de utilizare	Aprobarea utilizării *
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

* Se menționează documentul, data aprobării, organul ce a aprobat.

**CAPITOLUL XV. Informații financiare privind sumele primite de la alte organizații de gestiune colectivă
cu care se află în raporturi juridice (art. 96 alin. (2) lit. m) din Legea nr. 230/2022)**

Organizația de gestiune colectivă	Drept	Data primirii	Repartiția în care aceste sume au fost incluse	Data plății	Suma	Comisionul reținut	Alte rețineri	Temeiul/raportul juridic*
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-

* Se indică temeiul/raportul juridic (contract, acord de reprezentare, în baza unui litigiu etc.)

**CAPITOLUL XVI. Informații financiare privind sumele colectate, repartizate și plătite
altor organizații de gestiune colectivă cu care se află în raporturi juridice (art. 96 lit. n) din Legea nr. 230/2022)**

Organizația de gestiune colectivă	Drept	Perioada de colectare	Perioada de repartiție	Data plății	Suma	Comisionul reținut	Alte rețineri	Temeiul/raportul juridic
ARTTON	Copie privată	1-12/2024	2023-2024	1-12/2024	2919746,54	0	0	Acord din 2.01.2024
ADERO	Copie privată	1-12/2024	2023-2024	1-12/2024	1050000	0	0	Acord din 2.01.2024

CAPITOLUL XVII. Informații financiare privind sumele colectate, repartizate și plătite în mod direct titularilor de drepturi (art. 96 lit. o) din Legea nr. 230/2022)

Numarul total al titularilor de drepturi	Sume colectate, cu indicarea perioadei pentru care au fost colectate	Sume repartizate și data repartiției	Sume plătite și data plății	Drepturile
14	152 347,29 (2023-2024)	138 053,61 12/2024	113 582,22 <u>05/2024;07/2024;08/2024;12/2024</u>	Drepturile de autor (din Copie privată, Retransmitere cablu, Comunicare publică)
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Notă: Informațiile financiare din capitolele XIII – XVII se indică din contul contabil în care sunt evidențiate sumele.

Raportul de audit *
(art. 96 alin. (3) din Legea nr. 230/2022)

- | | | |
|----|---|---------------------------------|
| 1. | Nicolaescu Ana
(numele/prenume) | semnătura
(semnătura) |
| 2. | _____
(numele/prenume) | _____
(semnătura) |
| 3. | _____
(numele/prenume) | _____
(semnătura) |

** se reproduce integral în raportul anual de transparență*

Nr. de înregistrare la organizația de gestiune colectivă RT-2

Data 11.08.2025

Director

Gutium Oleg
(numele/prenume)

semnătura
(semnătura)

Contabil

Bujurean Veaceslav
(numele/prenume)

semnătura
(semnătura)

Declar/declarăm pe propria răspundere că toate datele completate sunt veridice, conforme cu art. 96 alin (2) Legea Nr. 230/2022.

Prezentul Raport anual de transparență a fost aprobat de Adunarea Generală în ședința din 11.08.2025

Anexe la Raportul anual de transparență (art. 96 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 230/2022):

1. Situațiile financiare;
2. Contul de venituri și cheltuieli;
3. Situația fluxurilor de numerar.

NGA Contabilitate SRL
R. Moldova, Chisinau
Str. Serghei Lazo 40, et.3
www.nga.md
ngacontabilitate@gmail.com

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Către Management-ul Asociației Obștești Authority

Opinie cu rezerve

Am auditat situațiile financiare anexate ale AO Authority (în continuare "Asociația"), care cuprind situația poziției financiare la data de 31 decembrie 2024, situația modificărilor surselor de finanțare, situația de venituri și cheltuieli pentru perioada de gestiune încheiată la această dată.

În opinia noastră, cu excepția efectelor aspectului descris în secțiunea **Baza opiniei cu rezerve** din raportul nostru, situațiile financiare anexate prezintă fidel, din toate punctele de vedere semnificative, poziția financiară a Asociației la data de 31 decembrie 2024, precum și performanța sa financiară pentru perioada de gestiune încheiată la această dată, în conformitate cu Standardele Naționale de Contabilitate, aprobate de Ordinul Ministerului Finanțelor Nr. 818 din 06.08.2013 cu modificările și completările ulterioare (în continuare "SNC") și în conformitate cu Indicațiile metodice privind Particularitățile contabilității în organizațiile necomerciale și completarea Planului general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.119 din 06.08.2013.

Baza opiniei cu rezerve

În timpul misiunii de audit, auditorii nu au participat fizic la inventarierea anuală totală pentru a confirma soldurile la 31.12.2024.

Comunicăm că Nota explicativă la Situațiile financiare nu cuprinde toate aspectele prevăzute la art. 22 din Legea Nr.287 din 15.12.2017.

Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit ("ISA") și Legea privind auditul situațiilor financiare nr.271 din 15.12.2017 (în continuare "Legea 271/2017"). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde și reglementări sunt descrise detaliat în secțiunea Responsabilitățile auditorului într-un audit al Situațiilor financiare din raportul nostru. Suntem independenți față de Asociație, conform Codului Etic Internațional pentru Profesioniștii Contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) emise de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili ("codul IESBA") și conform cerințelor de etică profesională relevante pentru auditul situațiilor financiare din Republica Moldova, inclusiv Legea 271/2017, și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități de etică profesională, conform acestor cerințe și conform codului IESBA. Credem că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază a opiniei noastre cu rezerve.

Aspecte cheie de audit

Pragul de semnificație

În procesul de audit am aplicat pragul de semnificație în evaluarea efectului denaturărilor identificate asupra situațiilor financiare. Un audit este proiectat pentru a obține o asigurare rezonabilă dacă situațiile financiare nu conțin denaturări semnificative. Denaturările semnificative pot apărea din cauza fraudei sau erorii. O denaturare este considerată semnificativă, în cazul în care individual sau în agregat, ar putea în mod rezonabil să influențeze deciziile economice ale utilizatorilor luate pe baza situațiilor financiare.

Bazat pe judecata noastră profesională, am stabilit anumite praguri cantitative pentru pragul de semnificație, cum ar fi:

Prag de semnificație: 114 756 MDL

Cum a fost determinat: 3% din Total active

Raționamentul pentru pragul de referință selectat: Am considerat "Total active" ca bază pentru pragul de semnificație, având în vedere interesul fondatorului și managementului în situațiile financiare.

Am construit auditul nostru prin determinarea pragului de semnificație și evaluând riscurile ce pot denatura semnificativ situațiile financiare. În special, am luat în considerare în cazul în care conducerea a efectuat judecăți subiective; de exemplu, în ceea ce privește estimările contabile semnificative, care implică elaborarea unor ipoteze și având în vedere evenimente viitoare, care sunt în mod inerent nesigure. Am adresat, de asemenea, riscul de eludare a controalelor interne, inclusiv, printre altele, luarea în considerare dacă au existat dovezi de prejudecată, care au reprezentat un risc de denaturare semnificativă ca urmare a fraudei.

Aspecte Semnificative

Aspectele cheie de audit sunt acele care în raționamentul nostru profesional, au avut cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare din perioada curentă, în acest aspect au fost abordate în context al auditului situațiilor financiare în ansamblul și în formarea opiniei noastre și nu oferim o opinie separată cu privire la aceste aspecte.

Alte informații – Raportul de transparență

Acele alte informații cuprind Raportul de transparență emis în conformitate cu art.96 alin. (2) din Legea privind dreptul de autor și drepturile conexe Nr. 230 din 28.07.2022 (în continuare "Legea 230/2022").

Raportul de transparență este anexat și nu face parte din situațiile financiare. Responsabilitatea noastră este să citim Raportul de transparență și în acest sens să apreciem dacă:

- există neconcordanțe semnificative între Raportul de transparență și datele contabile,
- raportul de transparență include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de art.96 alin. (2) din Legea Nr. 230/2022,
- în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre dobândite în cursul misiunii de audit, informațiile incluse în Raportul de transparență sunt eronate semnificativ.

Ni se solicită să raportăm cu privire la aceste aspecte. 0

Responsabilitatea pentru întocmirea și prezentarea fidelă a orice documente oferite în cadrul verificărilor o poartă conducerea societății „Authority” AO. Responsabilitatea Societății de audit constă în a ne exprima constatările privind întocmirea raportului de transparență și a informațiilor aferent acestuia.

Persoanele însărcinate cu Guvernanța în „Authority” AO:
Director – Gutium Oleg

Ca urmare a efectuării procedurilor convenite în continuare sunt reflectate constatările asupra Raportului de transparență și a informațiilor aferent acestuia.

I. Situațiile financiare, contul de venituri și cheltuieli și o situație a fluxurilor de numerar.

Pentru a verifica întocmirea corectă a Situațiilor financiare, contului de venituri și cheltuieli și a situației a fluxurilor de numerar am obținut de la Asociație următoarele documente:

- Situația financiară pentru anul 2024
- Contul de Venituri și cheltuieli
- Situația fluxului de numerar

Indicatori ai situației financiare:

- Total active – 3 825 209 lei
- Total capital propriu – 0 lei
- Total datorii – 3 825 209 lei
- Total venituri aferente mijloacelor cu destinație specială – 2 301 484 lei
- Excedent net (deficit net) al perioadei de gestiune – 0 lei

Analizând documentele prezentate mai sus, am constatat că Situația financiară, Contul de Venituri și cheltuieli și Situația fluxului de numerar corespunde cu informația prezentată în softul 1C și cu normele prevăzute de legislația în vigoare.

II. Un raport al activităților din anul calendaristic precedent

Pentru a verifica raportul activităților din anul precedent am solicitat raportul de transparență întocmit pentru anul 2023 care confirmă sumele prezentate ca solduri în softul 1C și ulterior corelate cu sumele prezentate în raportul de transparență pentru anul 2024.

III. Informații privind refuzurile de acordare a licențelor

Asociația a confirmat în raportul de transparență că în anul 2024 nu au fost refuzuri de acordare a licențelor, fapt pentru care confirmăm lipsa informațiilor privind refuzurile de acordare a licențelor.

Numele utilizatorului	Drepturile pentru care a fost refuzată acordarea licenței neexclusive	Motivarea pe scurt pentru neacordarea licenței	Cazuri în care licența a fost acordată ulterior primei solicitări	Perioada de timp înregistrată de la depunerea cererii pentru obținerea licenței și acordarea acesteia (pentru utilizatorii refuzați inițial și acceptați după cereri ulterioare)
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

Tabel preluat din raportul de transparență.

IV. Lista organelor de conducere

Pentru a verifica lista organelor de conducere am solicitat Statului Asociației și Procesul Verbal Nr. 1 din 19 ianuarie 2023 prin care sa hotărât ca Organul de conducere a Asociației să fie Consiliul Asociației constituit din:

- Botezat Vitalie (IDNP 2003002067244)

- Covali Victoria (IDNP 2000042068152)

- Stratan Igor (IDNP 2007002014176)

V. Informații privind valoarea totală a sumelor achitate directorului general, membrilor consiliului, membrilor comisiilor interne, precum și alte beneficii acordate acestora

Pentru a verifica informațiile privind valoarea totală a sumelor achitate directorului general, membrilor consiliului, membrilor comisiilor interne, precum și alte beneficii acordate acestora am solicitat Statutul Asociației precum și Procesul Verbal Nr. 1 din 19 ianuarie 2023 prin care s-au numit Directorul General, Membrii consiliului și Membrii comisiilor interne pentru a stabili persoanele numite. De asemenea am solicitat accesul la Softul 1C și documentele primare prin care am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în soft. Astfel confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență prin tabelul de mai jos:

Denumire funcție	Sume plătite în cursul anului pentru care se face raportarea						
	Salarii – NET (BRUT)	Plăți compensatorii	Beneficii de natura pecuniară	Remunerații încasate în calitate de titular de drepturi	Remunerații încasate în calitate de membru al Consiliului	Remunerații încasate în calitate de membru al comisiilor interne	Alte beneficii
Director general	292 012 (359 705,24)	-	42000 (47727,24)	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
Membrii Consiliului	-	-	-	27546 (31306)	-	-	-
	Sume plătite în cursul anului pentru care se face raportarea						
	Salarii – NET (BRUT)	Plăți compensatorii	Beneficii de natura pecuniară	Remunerații încasate în calitate de titular de drepturi		Alte beneficii	
Cenzor/Comisia de cenzori	-	-	-	4379 (4977)		-	
Comisia permanentă specială privind accesul la informații	-	-	-	11157 (12678,77)		-	
Consiliul de supraveghere	-	-	-	22395 (25451)		-	
Alte comisii (se enumeră, conform statutelor organizațiilor)	-	-	-	-		-	

Tabel preluat din raportul de transparență.

VI. Un raport special care trebuie să conțină cel puțin informații cu privire la sumele reținute în scopuri sociale, culturale și educaționale, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe surse de colectare, precum și modul de utilizare a acestora

Asociația a confirmat că în anul 2024 nu au fost sume reținute în scopuri sociale, culturale și educaționale, astfel confirmăm lipsa informației privind aceste sume reținute.

VII. Informațiile privind remunerațiile colectate, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe surse de colectare

Pentru a stabili suma remunerațiilor colectate, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe surse de colectare am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelele de mai jos:

Total sume colectate în anul pentru care se face raportarea													
Drept gestionat	Ian	Feb	Mar	Apr	Mai	Iun	Iul	Aug	Sep	Oct	Noiem	Dec	*Total general
Retransmitere cablu												1345082	1 345 082
Copie privată	-	403565,55		789740	729350		1128500	722584	423000		560137	2395725	7 152 602,02
Comunicare publică	23800			850610			888490	333992	216450		671000	854871	3 839 213,02
Suma totală	23800	983600	0	1640350	729350	0	2016990	1056576	639450	0	1231137	4595678,08	12 336 896,63

Sume colectate în calitate de collector unic/structură comună/în anul pentru care se face raportarea*	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă beneficiară	Cont distinct
	Copie privată	5148742,96	AUTHORITY/ARRTON/ADERO	535
	Comunicare publică	2125213,02	AUTHORITY	535
	Retransmitere cablu	729000	AUTHORITY	535

Sume colectate în calitate de collector unic/structură de colectare ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă beneficiară	Perioada	Dobândă	Penalități	Cont distinct
	Copie privată	2003859,06	AUTHORITY/ARRTON/ADERO	2023	-	-	535
	Comunicare publică	1714000	AUTHORITY	2023	-	-	535
	Retransmitere cablu	616081,59	AUTHORITY	2023	-	-	535

VIII. Informații financiare privind comisionul de gestiune care să conțină cel puțin date cu privire la costurile reale, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și, acolo unde costurile sunt indirecte și nu pot fi atribuite unei sau mai multor categorii de drepturi, justificări cu privire la acestea, precum și veniturile provenite din plasamentele și depozitele bancare ale comisionului

Pentru a stabili suma comisionului de gestiune și a costurilor suportate de Asociație pe parcursul anului 2024 am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelele de mai jos:

Categorii de drepturi	Procent	Valoare	Total sumă colectată	Costuri reale*
Retransmitere cablu	10	325821,72	1466197,74	
Copie privată	8,75	751046,72	7725051,99	-
Comunicare publică	10	1245889,50	5606502,73	

Costuri indirecte			
Tip cost	Justificare**	Valoare	Total
Amortizarea activelor nemateriale	Calculul amortizării lunare	730	730
Combustibil	Facturile de la BEMOL	49316,83	49316,83

Exploatare OMVSD	Act exploatare	15549	15549
Comision bancar	Extrasele bancare	3226,43	3226,43
Plati timbru	Extrasele bancare	400	400
Diferenta in curs valutar	Extrasele bancare	9,68	9,68
Deplasare	Extrasele bancare, cecuri	16670,07	16670,07
Corectii a anilor precedenti	Nota contabila	10000	10000
Servicii comunale	Facturile de la APC	14607	14607
Locatiune oficiu	Actele de achizitie	81131,56	81131,56
Locatiune auto	Actele de achizitie	47727,24	47727,24
Elaborarea proiectelor de metodologii	BELEI OLGA-Contract Nr. PS-1 din 25.05.2023	20000	20000
Constatare faptului	Contract de prestare servicii din 27.02.24	10000	10000
Servicii de curatenie	Factura fiscala EAN 000039998 din 06.03.2024	20750	20750
Asigurare automobil	Facturile 15.03.2024/ EAN 000215877;10.04.2024/ EAN 000832597	1381,13	1381,13
Servicii de consultanta	Contract f/nr Swedish Copyright Office and Consultance din 27.02.24	1160,89	1160,89
Reparatie automobil	Facturile: 03.04.2024/ AAS 5135978; 15.05.2024/ AAT 6144315; 18.05.2024/ AAT 2843309	16817	16817
Servicii de certificare a cheilor publice	Factura fiscala EAO 000393417 din 03.05.24	350	350
Basic Life	Factura fiscala EAS 000311290 din 18.10.24	900	900
Elaborare site	Facturile : 04.11.2024 /EAS 000743316; 11.11.2024E/AS 000938965; 30.12.2024/EAU 000214333	12000	12000
Servicii conectare de la distanta (programisti)	Facturile: 18.11.2024 /EAT 000068579; EAT 000265394/26.11.2024	1500	1500
Servicii de audit financiar	Factura fiscala EAT 000211170 din 22.11.24	18000	18000
Servicii de alimentare publice	Factura fiscala EAU 000087822 din 24.12.24	6700	6700
Servicii de inregistrare a numelui in domeniu la nivelul superior	Factura fiscala EAU 000163504 din 27.12.24	1350	1350
Comision Copyright	Nota contabila din 31/12/2024	800000	800000
Remunerarea muncii	Schema de incadrare lunara	756726,95	756726,95
Contributii de asigurari sociale	Schema de incadrare lunara	181614,47	181 614,47
Penalitate	Nota contabila	910,96	910,96

IX. Informații privind resursele utilizate pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor

Pentru a stabili suma resurselor utilizate pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul IC și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelul de mai jos:

Resurse utilizate	Valoarea (suma)	Pondere din total resurse (procent)	Alte informații
Comision de gestiune	2301483.48	99	Cont 537

X. Informații financiare privind suma totală repartizată și suma totală plătită titularilor de drepturi, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe moduri de utilizare, inclusiv datele la care au fost efectuate plățile, cu defalcarea acestora pe perioade de colectare/repartiție

Pentru a stabili suma totală repartizată și suma totală plătită titularilor de drepturi am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul IC și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelul de mai jos:

Sume repartizate și plătite propriilor membri (persoane fizice și juridice) ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	Reproducere	-	-	-	-	-	-
	Retransmisie	-	-	-	-	-	-
	Retransmitere cablu	540329,74	154379.93	10	12/2024	12/2024	14+1(591)+1(70)
	Copie privată	1669592,98	179802.32	8,75	03-06/2024 12/2024	05-2024 06-2024 12-2024 1-5/2024	14+1(591)+1(70)

	Radiodifuzare radio	-	-	-	-	-	-
	Radiodifuzare TV	-	-	-	-	-	-
	Suită	-	-	-	-	-	-
	Reprografiere	-	-	-	-	-	-
	Comunicare publică	1575193,15	450055.19	10	03-06/2024 12/2024	07-08/2024 10/2024	14+1(591)+1(70)
	Remunerație suplimentară anuală	-	-	-	-	-	-
	Alte drepturi gestionate	-	-	-	-	-	-
	Total general	3785115,88	784237.44	-	-	-	-
Sume repartizate propriilor membri, în anul pentru care se face raportarea, ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	Copie privată	1413594,70	152233.28	8,75	03-06/2024 12/2024	03-2024 05-2024 06-2024 10-2024 12-2024	14+1(591)+1(70)
	Retransmitere cablu	456635,40	130467.26	10	03-06/2024 12/2024	03-2024 05-2024 06-2024 10-2024 12-2024	14+1(591)+1(70)
	Comunicare publică	1270404,9	362972.83	10	03-06/2024 12/2024	03-2024 05-2024 06-2024 10-2024 12-2024	14+1(591)+1(70)
	Total general	3140635,00	645673.37	-	03-06/2024 12/2024		
Sume repartizate nemembrilor ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. nemembri
Sume repartizate nemembrilor, în anul pentru care se face raportarea, ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. nemembri
	-	-	-	-	-	-	-
Sume repartizate organizațiilor de gestiune colectivă din Republica Moldova	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Denumirea organizației de gestiune colectivă
	Copie privată 2023	1304805,57	140517.52	8,75	03-06/2024 12/2024	01-01-03-04-07-9-12/2024	ARTTON
	Copie privată 2024	2252575,05	242585.00	8,75	03-06/2024 12/2024	01-01-03-04-07-9-12/2024	ARTTON
	Copie privată 2023	328405,98	35366.80	8,75	03-06/2024 12/2024	05-07-08-10-12/2024	ADERO
	Copie privată 2024	643592,87	69310.00	8,75	03-06/2024 12/2024	01-01-03-04-07-9-12/2024	ADERO
	-	-	-	-	-	-	-

Drept gestionat	Reguli de repartiție*	Organul de conducere care a aprobat efectuarea repartiției	Număr utilizatori identificați	Număr utilizatori – plătitori	Număr utilizatori care au transmis documente în baza cărora se efectuează repartiția	Număr documente transmise de utilizatori în vederea efectuării repartiției*	Număr documente transmise de utilizatori în baza cărora a fost efectuată repartiția**	Număr utilizatori acționați în instanță pentru neplată și nefurnizare a de informații
Retransmisi	Procesul verbal din 04.10.2023 privind	AGEPI/Directorul General	14+	14+1(591)+1(70)	14+1(591)+1(70)	324	-	-

re cablu Copie privat ă Comu nicare public ă	rezultatele negocierilor asupra Metodologiei de colectare și repartizare a remunerăției compensatorii pentru copia privată, publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 387-390 din 13.10.2023/ în baza monitorizării și a cotei stabilite pentru fiecare autor, ținând cont de categoria de drepturi, tipul de utilizare și volumul repertoriului înregistrat.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

XI. Informații financiare cu privire la suma totală colectată și nerepartizată, precum și la suma totală repartizată și neachitată titularilor de drepturi, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe surse de colectare, cu indicarea perioadelor în care au fost colectate aceste sume, a motivelor întârzierilor și a modului de evidențiere a sumelor

Pentru a stabili suma totală colectată și nerepartizată, precum și suma totală repartizată și neachitată titularilor de drepturi am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelele de mai jos:

Sume nerepartizate *	Drept	Perioada de colectare	Motivul	Mod de evidențiere	Data notificării
82409,83	Copie privată	12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în 2025	544	2024
140456,46	Comunicare publică	12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în 2025	544	2024
49209,34	Retransmitere cablu	12/2024	Informațiile despre titularii de drepturi vor fi disponibile doar în 2025	544	2024

Sume repartizate și neplătite	Autor/ titular de drepturi/ organizația de gestiune colectivă*	Drept	Perioada de colectare	Perioada de repartiție	Motivul neplătii	Modul de evidențiere **	Comision reținut	Alte rețineri	Perioada notificării
38765,07	Autori- membri Authority	Retransmitere cablu, copia privată, comunicare publică	2023-2024	2024	Sumele au fost primite la sfârșitul anului	544	10% ; 8.75%	-	2024
150488,53	AN COPYRIGHT	Retransmitere cablu	2024	2024	Sumele au fost primite la sfârșitul anului	544	10%	-	2024
2915,23	AO ANPCI	Copie privată	2024	2024	Sumele au fost primite la sfârșitul anului	544	10%	-	2024
637634,08	AO ARTTON	Copie privată	2024	2024	Sumele au fost primite la sfârșitul anului	544	10%	-	2024

XII. Informații financiare privind sumele ce nu pot fi repartizate, precum și modul utilizării acestora

Asociația a confirmat în raportul de transparență că în anul 2024 nu au fost sume ce nu pot fi repartizate, fapt pentru care confirmăm lipsa sumelor ce nu pot fi repartizate.

Suma ce nu poate fi repartizată	Drept	Perioada de colectare	Motivul	Demersuri pentru repartizare	Mod de utilizare	Aprobarea utilizării *
-	-	-	-	-	-	-

Tabel preluat din raportul de transparență.

XIII. Informații financiare privind sumele primite de la alte organizații de gestiune colectivă cu care se află în raporturi juridice prevăzute de prezenta lege, precum și comisionul de gestiune și alte rețineri din aceste sume, defalcate pe categorii de drepturi, pe surse de colectare și pe organizații de gestiune colectivă

Asociația a confirmat în raportul de transparență că în anul 2024 nu au fost sume primite de la alte organizații de gestiune colectivă, fapt pentru care confirmăm lipsa acestora.

Organizația de gestiune colectivă	Drept	Data primirii	Repartiția în care aceste sume au fost incluse	Data plății	Suma	Comisionul reținut	Alte rețineri	Temeiul/raportul juridic*
-	-	-	-	-	-	-	-	-

XIV. Informații financiare privind sumele colectate, repartizate și plătite altor organizații de gestiune colectivă cu care se află în raporturi juridice prevăzute de prezenta lege, precum și comisionul de gestiune și alte rețineri din aceste sume, defalcate pe categorii de drepturi, pe surse de colectare și pe organizații de gestiune colectivă, cu indicarea perioadei de colectare/repartiție

Pentru a stabili suma colectată, repartizată și plătită altor organizații de gestiune colectivă am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelul de mai jos:

Organizația de gestiune colectivă	Drept	Perioada de colectare	Perioada de repartiție	Data plății	Suma	Comisionul reținut	Alte rețineri	Temeiul/raportul juridic
ARTTON	Copie privată	1-12/2024	2023-2024	1-12/2024	2919746,54	0	0	Acord din 2.01.2024
ADERO	Copie privată	1-12/2024	2023-2024	1-12/2024	1050000	0	0	Acord din 2.01.2024

XV. Informații financiare privind sumele colectate, repartizate și plătite în mod direct titularilor de drepturi, defalcate pe categorii de drepturi, pe tipuri de utilizări, cu indicarea perioadei de colectare/repartiție.

Pentru a stabili suma colectată, repartizată și plătită altor în mod direct titularilor de drepturi am contrapus informația prezentată în raportul de transparență cu informația prezentată în softul 1C și documente primare, ca rezultat confirmăm sumele prezentate în raportul de transparență cu tabelul de mai jos:

Numarul total al titularilor de drepturi	Sume colectate, cu indicarea perioadei pentru care au fost colectate	Sume repartizate și data repartiției	Sume plătite și data plății	Drepturile
14	152 347,29 (2023-2024)	138 053,61 12/2024	113 582,22 <u>05/2024;07/2024;08/2024;12/2024</u>	Drepturile de autor (din Copie privată, Retransmitere cablu, Comunicare publică)

În baza activității desfășurate, raportăm că:

- în Raportul de transparență nu am identificat informații care nu sunt în concordanță cu informațiile prezentate în evidența contabilă.
- Raportul de transparență identificat mai sus include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de la art.96 alin. (2) din Legea Nr. 230/2022.
- Nu avem nimic de raportat cu privire la erori semnificative din Raportul de transparență.

Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situațiile financiare și Raportul de transparență.

Conducerea este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a situațiilor financiare în conformitate cu SNC și în conformitate cu Indicațiile metodice privind Particularitățile contabilității în organizațiile necomerciale și completarea Planului general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.119 din 06.08.2013 și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraude, fie de eroare.

În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru aprecierea capacității Asociației de a-și continua activitatea, prezentând, dacă este cazul, aspectele referitoare la continuitatea activității și utilizând contabilitatea pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Asociația sau să oprească operațiunile, fie nu are nici o alternativă realistă în afara acestora

Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Asociației.

De asemenea conducerea este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a Raportului de transparență întocmit în conformitate cu Legea 230/2022.

Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare și altei informații

Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraude, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA-urile va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:

1. Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzat fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.
2. Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Asociației.
3. Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.
4. Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Asociației de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina întreprinderea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.
5. Evaluăm în ansamblu prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații și anume al raportului de transparență, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.

Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.

Confirmăm că:

În desfășurarea misiunii de audit, ne-am păstrat independența față de asociația auditată.

- Nu am prestat alte servicii pentru Asociație, concomitent cu efectuarea auditului situațiilor financiare, servicii prevăzute de alin.(7) art.21 din Legea nr.271 din 15 decembrie 2017, privind auditul situațiilor financiare.

Partenerul de misiune al auditului pentru care sa întocmit acest raport al auditorului independent este Nicolaescu Ana.



Nicolaescu Ana



NGA Contabilitate S.R.L.
Registrul public a entităților de audit

Numărul individual al entității de audit 2409140

Licența A 000033 din 25 iunie 2024 Chișinău, Republica Moldova

Înregistrat în Registrul public a auditorilor cu numărul 2406038

2 august 2025